

GHID DE REDACTARE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

Precizări metodologice privind alegerea și elaborarea lucrărilor de disertație

Lucrările de disertație pot avea coordonatori științifici cadre didactice titulare și asociate, care dețin titlul de doctor, precum și cercetători științifici titulari și asociați. Este obligatoriu să existe compatibilitate între tema solicitată de student și activitățile didactice și științifice ale coordonatorului științific. Numărul maxim de lucrări pe care le va coordona un cadru didactic se stabilește în funcție de raportul dintre numărul de studenți înmatriculați în anul al II-lea de studiu și numărul de cadre didactice disponibile. Se recomandă ca numărul de lucrări de disertație coordonate de un profesor să fie de aproximativ 3 lucrări.

În cazul în care coordonatorul științific solicitat de student este cadru didactic asociat, se recomandă ca procesul de coordonare să se efectueze în co-tutelă cu un cadru didactic titular al programului de master *Intervenții educaționale în școala incluzivă*.

Cadrele didactice care îndeplinesc condițiile pentru a coordona lucrări de disertație elaborează o listă cu titluri orientative ce va fi aprobată de către Consiliul Facultății. Aceasta nu exclude unele propuneri pentru lista orientativă din partea studenților, ce vor fi aprobate după aceeași procedură. Lista orientativă elaborată de către cadrele didactice va fi afișată la avizier pentru a fi consultată de studenți cel târziu la sfârșitul semestrului II din anul I de studiu.

Fiecare cadru didactic coordonator va completa documentul *Fișa de evaluare a lucrării de disertație (Anexa 1)*, care vizează următoarele aspecte: aspectul general al lucrării, conținutul lucrării și relația cu coordonatorul. Prezentul document, împreună cu documentul *Fișa de evaluare a lucrării de disertație*, sunt obligatoriu de consultat de către toți studenții pentru a înțelege în detaliu care sunt cerințele unei lucrări de disertație.

Condiții și termene de alegere a lucrărilor de disertație de către studenți

Studenții au obligația ca cel târziu în semestrul I al anului II de studiu (mai exact, până la data de 31 octombrie) să contacteze un cadru didactic căruia să îi solicite coordonarea elaborării lucrării de disertație. Studenții au obligația să se înscrie pe o listă elaborată de către șeful de an, sub supervizarea tutorelui de an, în care să indice domeniul/titlul lucrării și profesorul coordonator. Lista cu numele studenților, temele orientative ale lucrărilor de disertație și profesorii coordonatori va fi depusă la secretariat de către șeful de an până la data de 1 noiembrie, semestrul I, anul II de studiu.

Lista cu **titlurile finale** va fi definitivată cel târziu până în data de **15 noiembrie** a ultimului an de studiu. Lista cu temele alese de către studenți se aprobă de către directorul de departament și de către decanul facultății. Studenții nu vor putea să își schimbe coordonatorul lucrării decât cu avizul directorului Departamentului și al decanului Facultății. Aprobarea schimbării coordonatorului se va face numai dacă cererea studentului este întemeiată și dacă există profesori disponibili pentru a prelua coordonarea lucrării de disertație. Cererea însoțită de avizul directorului departamentului va fi depusă de către student la secretariatul facultății pentru a obține avizul final al Decanului facultății. Tema lucrării de disertație se va schimba numai cu avizul scris al profesorului coordonator. Modificarea temei se va face numai dacă cererea este întemeiată până la data de **1 decembrie**, anul II de studiu.

Studenții au obligația de a participa la **minimum 3 consultări directe** cu profesorul coordonator pe toată perioada elaborării lucrării de disertație. Acest aspect se urmărește și se evaluează prin documentul *Fișa de evaluare a lucrării* care va fi utilizat și de membrii comisiilor de disertație pentru evaluarea lucrării candidaților și acordarea notei.

Coordonatorul evaluează, înaintea depunerii de către studenți, calitatea științifică și calitatea tehnoredactării lucrării și decide dacă lucrarea va primi avizul favorabil necesar înscrierii. În cazul în care coordonatorul decide că o lucrare nu îndeplinește standardele va anunța studentul și va motiva în scris hotărârea printr-un document adresat către Directorul de Departament. Nu se pot înscrie la susținerea examenului lucrării de disertație studenții care nu au avizul profesorului coordonator.

Lucrarea de disertație poate să conțină unul sau mai multe tipuri de cercetări științifice. Acestea pot să fie cercetări-acțiune sau cercetări cantitative, calitative, cercetări constatative, experimentale, comparate, istorice etc. Indiferent de tipul de cercetare pentru care optează, studentul trebuie să dovedească faptul că stăpânește cadrul metodologic adecvat.

Responsabilitatea pentru conținutul și forma lucrării de disertație revin atât studentului, cât și profesorului coordonator, deoarece un conducător științific conștiincios muncește alături de student pe toată durata elaborării disertației, dar nu este moral să lucreze în locul studentului! Efortul elaborării lucrării de disertație revine studentului, iar profesorul coordonator are obligația de a veni cu sugestii, de a corecta și modifica structura capitolelor și maniera de elaborare a discursului științific. Tot în atribuțiile conducătorului științific intră faptul de a-l informa pe student despre modul de prezentare a lucrării de disertație și despre exigențele comisiei.

Cerințe specifice privind elaborarea, prezentarea și evaluarea lucrării de disertație

I. Formatul lucrării de disertație

Lucrarea de disertație trebuie să cuprindă următoarele părți:

- Coperta (vezi **Anexa 2a**)
- Pagina de titlu (coperta interioară, vezi **Anexa 2b**)
- Cuprinsul
- Conținutul propriu-zis al lucrării
- Bibliografie
- Anexe

I.1. Titlul lucrării rezumă adecvat, expresiv și convingător conținutul și relevanța cercetării științifice. Se recomandă ca titlul să nu depășească **10-12 cuvinte**.

I.2. Cuprinsul va conține numele capitolelor, subcapitolelor și al secțiunilor, respectiv bibliografia și anexele, cu indicarea paginilor corespunzătoare din text.

I.3. Conținutul lucrării va fi redactat computerizat în format A4, la distanță de 1,5; margini de 2,5 de jur împrejur, în *Times New Roman*, mărimea literelor fiind de 12 puncte, cu **diacriticele corespunzătoare limbii române**. Paginile vor fi numerotate cu cifre arabe, în partea de jos și centrală a fiecărei pagini. Fiecare capitol va fi început pe o nouă pagină, dar nu și subcapitolele și secțiunile. Capitolele vor fi numerotate cu numere arabe (**1, 2, 3** etc.), la fel și subcapitolele (**1.1, 1.2, 1.3** etc.). Titlul capitolelor și al subcapitolelor va fi scris în bold. Se vor folosi ghilimele românești pentru întregul document. Exemplu: „Structura acțiunii educaționale”. Dacă este necesară folosirea de ghilimele în interiorul ghilimelelor, se va recurge la « » în interior. Virgula, punctul, semnul exclamării, semnul întrebării, două puncte, punct și virgulă se vor lipi de cuvântul anterior și se vor separa prin spațiu de cuvântul următor. Parantezele vor fi lipite de conținut și separate prin spațiu de exterior.

I.4. Figurile și tabelele se numerotează și li se atașează un titlu, care să prezinte clar și concis informația conținută. Numărul și numele figurilor vor fi trecute sub fiecare figură, centrat, iar cel al tabelelor deasupra lor și aliniat stânga. Titlul figurilor, tabelelor va fi scris cu litere cursive. Pentru a marca ordinea figurilor în text se va utiliza o dublă numerotație: primul număr va fi cel al capitolului, în timp ce al doilea va fi numărul de ordine al figurii în capitolul respectiv; cele două numere se vor separa prin punct (exemplu: **Figura 2.12** indică a doisprezecea figură din capitolul 2). Indicarea numerelor și a numelor figurii se va face cu caractere de 11 (exemplu: **Figura 1.12. Variabile care întrețin bucuria de a învăța a copilului**). Similar se numerotează și tabelele (exemplu: **Tabelul 5.8. Scala de observare a jocului social**). Tabelele și figurile vor fi numerotate separat (de exemplu, în capitolul 1: **Figura 1.1** și **Tabelul 1.1**). Dacă figurile și tabelele sunt preluate din bibliografia utilizată vor fi prelucrate, indicându-se sursa de proveniență.

I.5. Bibliografia va fi redactată conform standardelor APA (*American Psychological Association*, <https://apastyle.apa.org/learn/tutorials/basics-tutorial>), ca în exemplele oferite la punctul V, respectând cerințele descrise la același punct. Este recomandat ca bibliografia să conțină aproximativ 30 de titluri din domeniul temei.

I.6. Anexe sunt materiale documentare la care s-au făcut referiri în textul lucrării de disertație. Acestea se poziționează în lucrare după referințele bibliografice, deoarece nu sunt obligatorii, și pot conține:

- instrumente nou create;
- ilustrații suplimentare, diferite prelucrări neutilizate efectiv în text (dacă este cazul);
- materiale relevante pentru studiul întreprins: secvențe din proiecte de lecție/activitate didactică, fișe de lucru, scale de evaluare, fotografii, diagrame, grafice, hărți, eșantioane din produsele realizate de subiecți, documente în facsimil, filme, statistici etc.

II. Conținutul lucrării de disertație

Lucrarea va avea două părți distincte:

Partea I:

- Introducere
- Cadrul teoretic al problemei studiate

Partea a II-a:

- Metodologia cercetării
- Rezultatele cercetării și interpretarea lor
- Concluzii și implicații.

Numărul de pagini al lucrării de disertație va fi de minim 60 de pagini, fără Bibliografie și Anexe, cu respectarea normelor de tehnoredactare de la subpunctul **I.3**.

Introducerea descrie cadrul științific general al lucrării, va avea 1-3 pagini și va cuprinde: încadrarea temei în literatura de specialitate/domeniu, motivația alegerii temei, prezentarea structurii lucrării și a perspectivei din care este investigată tema: obiectivele de cercetare și metodologia adoptată; contribuția teoretică și/ sau practică a autorului. Introducerea se redactează la **sfârșitul cercetării**, deoarece abia atunci autorul are o imagine de ansamblu asupra muncii sale și îl poate introduce pe cititor în problematica cercetării.

Cadrul teoretic al problemei studiate nu trebuie să depășească 30% din numărul total de pagini al lucrării. Această parte a lucrării realizează o **evaluare critică** a literaturii de specialitate relevantă pentru tema cercetată, pentru a defini stadiul problemei cercetate. Se vor prezenta principalele teorii sau modele explicative relevante pentru problema abordată, indicând dezvoltarea și progresul adus de cercetările recente, precum și posibilele lacune, insuficiențe sau limite. Trecerea în revistă a literaturii va fi realizată după un criteriu explicit menționat, care poate fi cronologic, tematic sau de altă natură. Prin conținutul ei, partea teoretică trebuie să conducă la fundamentarea obiectivelor/ipotezelor avansate. Această parte a tezei trebuie să demonstreze capacitatea absolventului de a selecta cele mai relevante surse bibliografice, de a le analiza critic și de a-și formula propriul punct de vedere asupra subiectului studiat. Modelul teoretic selectat pentru cercetare va încheia partea teoretică. Acesta poate fi redactat și sub forma unei scheme din care să rezulte clar variabilele abordate în partea de cercetare a lucrării și relațiile presupuse a exista între ele.

Metodologia cercetării este partea care va conține formularea coerentă a scopului și obiectivelor/ a întrebărilor cercetării sau a ipotezelor (dacă este o cercetare experimentală) și descrierea design-ului cercetării. Schema clasică a acestuia este alcătuită din: scop și obiective/întrebările cercetării/ipoteze, participanți (eșantion/lot), instrumente utilizate, procedură și metodele statistice destinate analizei datelor rezultate (dacă este cazul) sau metode de analiză calitativă, după caz.

Numărul instrumentelor utilizate depinde de metodele de cercetare utilizate și de complexitatea studiului. Vor fi utilizate/selectate instrumente adecvate în raport cu obiectivele/întrebările cercetării sau ipotezele cercetării.

Calitatea lucrării nu va fi apreciată în funcție de **numărul participanților**, care trebuie să fie în concordanță cu tipul de cercetare abordat.

Rezultatele cercetării

Această parte va conține următoarele subcapitole: analiza datelor și prezentarea rezultatelor brute; interpretarea psihopedagogică a rezultatelor în acord cu cadrul teoretic și cu obiectivele/întrebările/ipotezele de cercetare.

În această parte a lucrării vor fi incluse cele mai importante ilustrații (tabele, grafice și figuri) care sintetizează rezultatele cercetării și furnizează argumente valabile, pe când cele de detaliu, mai puțin semnificative sau care ocupă prea mult spațiu, vor fi incluse la secțiunea **Anexe**. Fiecărui rezultat numeric și semnificației sale statistice i se va atribui în mod obligatoriu și o interpretare prin raportare la cadrul teoretic formulat în prima parte a lucrării. Este dezirabilă prezentarea de explicații alternative sau contextuale, precum și implicațiile practice ale rezultatului discutat (mărimea efectului). Interpretarea datelor proprii va fi făcută și prin raportare la datele din literatura de specialitate, analizate în partea teoretică, indicându-se similarități și diferențe. **Atenție:** outputurile din programul de statistică folosit, atunci când sunt utilizate în text, nu vor fi introduse ca atare, ci va fi selectată doar informația utilă, cu textul în limba română.

Concluziile și implicațiile constituie un capitol care trebuie redactat în relație logică cu obiectivele/întrebările cercetării/ipotezele cercetării, într-o formulare limpede și neechivocă. Concluziile vor furniza răspunsuri clare la întrebările cercetării. Se vor rezuma concluzii referitoare la: limitele cercetării și posibilitatea depășirii lor; legătura părții aplicative cu premisele teoretice formulate; gradul de atingere a obiectivelor de cercetare și de confirmare a ipotezelor (dacă e cazul). Este de dorit ca în concluzii să se indice **contribuția adusă** în domeniu prin cercetarea realizată, precum și **implicațiile sale practice**, putând fi identificate și sugerate direcții viitoare de cercetare.

III. Stilul de redactare

Lucrarea de disertație trebuie redactată într-un limbaj academic impersonal, caracteristic lucrărilor de cercetare. Numai un expert care a dobândit credibilitate poate să utilizeze persoana întâi! Se recomandă utilizarea diatezei active. Nu sunt admise greșelile gramaticale de redactare (acord,

punctuație, ortografie, lexic etc.). Ideile prezentate trebuie să derive logic unele din altele, să fie clare și concise, prin alegerea atentă a cuvintelor și evitarea celor cu mai multe semnificații, conotații. Întreaga lucrare trebuie să fie coerentă.

IV. Citarea bibliografică

Toate sursele bibliografice, primare sau secundare, publicate sau nepublicate, sunt proprietatea intelectuală a autorilor sau instituției care au produs acele materiale. Prin urmare, autorul lucrării trebuie să citeze în mod corect toate sursele folosite în lucrare, inclusiv figuri, tabele, ilustrații, diagrame. Se citează nu doar preluarea unor fraze de la alți autori, dar și parafrizarea și sumarizarea ideilor exprimate de aceștia. ***Eludarea acestor norme etice constituie plagiat și se sancționează cu respingerea lucrării.***

Toate sursele bibliografice citate în text vor figura în lista bibliografică finală. Această listă va include **numai** titlurile utilizate în corpul tezei. **Fraudarea rezultatelor (date inventate, modificate), ca și plagiatul, se penalizează prin respingerea lucrării și eliminarea candidatului din examen.**

În cazul **referințelor în text**, se pot utiliza mai multe tipuri:

- (Cerghit, 1989) atunci când se face o referire generală la opera respectivă;
- dacă același autor are mai multe opere, se va menționa, pentru fiecare dintre ele, anul apariției (Cerghit, 1986, 2002), dacă ne referim la ele în același loc sau (Cerghit, 1986) și (Cerghit, 2002), dacă o facem în locuri diferite. Dacă autorul are mai multe opere din același an, mențiunea se va face (Cerghit, 2002a, 2002b) etc.;
- când o idee este tratată de mai mulți autori, referința este de tipul (Ionescu, 2005; Cerghit, 2002);
- (Cerghit, 2002, p. 73) atunci când se dă un citat;
- atunci când se prelucrează sau se face referire la o idee expusă pe mai multe pagini, referința va fi de tipul (Ionescu, 2005, pp. 113-115).

În cazul citărilor în text, exemplificate mai sus, nu se precizează inițialele prenumelui. În cazul în care există între trei și cinci autori, la prima citare în text se trec numele tuturor autorilor, iar la următoarele citări se trece numele primului autor, iar numele celorlalți autori vor fi înlocuite cu *et al.* Exemplu: Neacșu et al. (2016). Dacă sunt 6-7 autori, încă de la prima citare se trece numele primului autor, iar numele celorlalți autori vor fi înlocuite cu *et al.* În **lista bibliografică** vor apărea toți autorii sursei citate, indiferent de numărul lor.

Preluarea identică a unei fraze sau paragraf va fi citată prin indicarea inclusiv a paginii din sursa utilizată și va fi inserată cu ghilimele românești. Citările directe nu ar trebui să depășească 40 de cuvinte.

V. Referințe bibliografice

Se recomandă ca referințele bibliografice să conțină un număr de 40 de lucrări, care să fie aranjate alfabetic, pornind de la numele autorilor. Pentru redactarea **referințelor bibliografice** va utiliza stilul APA (American Psychological Association: <http://www.apastyle.org/>, care este unul dintre cele mai utilizate standarde pentru redactarea lucrărilor științifice, în special pentru științele sociale și psihologie. În conformitate cu stilul APA, nu se recomandă utilizarea notelor de subsol sau a notelor finale. https://wiki.ubc.ca/images/8/81/APA_Style_Guide_Sept_2013a.pdf

Fiecare dintre referințele bibliografice trebuie să conțină următoarele elemente:

- autor/i;
- data publicării;
- titlul cărții sau al articolului și al jurnalului în care a fost publicat articolul;
- volumul, numărul și paginile (pentru reviste)
- localitatea;
- editura (în cazul cărților);
- adresa de internet (pentru un articol publicat pe web).

Autorul/ii se trece începând cu numele de familie, virgulă, inițiala prenumelui/lor); dacă în numele autorului apar particulele Jr. sau Sr., acestea se trec după inițiale (ex: Smith, G. H., Jr.).

Titlul cărții/articolului nu se pune între ghilimele, ci se scrie cu litere cursive (italice); se scrie cu majusculă doar primul cuvânt din titlul cărții sau al articolului; se scriu cu majuscule toate cuvintele ce compun denumirea jurnalului în care a aparut articolul.

Numele editurii se scrie într-o manieră cât mai succintă, dar inteligibilă.

Un **articol preluat de pe internet** trebuie să cuprindă numele autorului și al articolului, numele complet al paginii de internet și data la care ați găsit articolul on-line (pentru ca la un moment dat poate să dispară pagina respectiva de pe internet).

Exemple

- Cohen, L. J. (2012). *Rețete de jocuri. De ce și cum să te joci cu copilul tău*. București: Editura Trei.
- Hatti, J. (2014). *Învățarea vizibilă: ghid pentru profesori*. București: Editura Trei.
- Kramer, E., & Bloggs, T. (2002). On quality in art and art therapy. *American Journal of Art Therapy*, 40, 218-231.
- Neacșu, I., Manasia, L., & Chicioreanu, T. (2016). *Elaborarea lucrărilor de disertație, disertație și grad didactic I: ghid științific și metodologic*. Pitești: Editura Paralela 45.

- Neamțu, C., Gherguț, A. (2000). *Psihopedagogie specială. Ghid practic pentru învățământul deschis la distanță*. Iași: Editura Polirom.
- Popa, N. L. (2009). Metode, tehnici și instrumente de cercetare. În L. Antonesei (coord.), *Ghid pentru cercetarea educației* (pp. 39-92). Iași: Polirom.
- Preda, V. (coord.). (2000). *Orientări teoretico-praxiologice în educația specială*. Cluj-Napoca: Editura Presa Universitară Clujeană.

Pentru sursele preluate de pe Internet, vor fi notate adresele de pagină web. În bibliografia finală, acestea trebuie să se regăsească în finalul listei, separat, sub titulatura de **Webografie**. Pentru ilustrare, vezi exemplele de mai jos.

- <http://www.goalproject.org/sources.html>, descărcată la ... (se vor insera ziua, luna și anul).
- <http://www.telehealth.org>

VI. Verificarea lucrărilor cu program antiplagiat

Studentii au obligația să verifice lucrarea cu ajutorul unui program antiplagiat, agreat la nivelul facultății, și să prezinte coordonatorului raportul de verificare, care se va insera în lucrare, împreună cu declarația pentru conformitate asupra originalității operei științifice asumată. Vor fi aprobate pentru susținere doar lucrările cu un procent de maxim 15 %.

VII. Pregătirea și susținerea lucrării de disertație

Expunerea orală viitoare trebuie repetată pentru a marca timpul utilizat, care nu trebuie să depășească timpul stabilit, de obicei între 10-20 minute. Respectarea timpului alocat reprezintă dovada capacității studentului de a se adapta la situații problemă, de a sintetiza informațiile pe care trebuie să le transmită, de a respecta cerințele impuse și de a se respecta pe sine. Pentru **susținerea lucrării de disertație** studenții au la dispoziție 15-20 de minute și pot utiliza materiale suport în programe precum: PowerPoint, Prezi, MindMap etc. Prezentarea unui poster, a unor secvențe video, prin care conținutul lucrării este ilustrat sunt acceptate.

La succesul expunerii contribuie și utilizarea elementelor de limbaj nonverbal și paraverbal:

- **poziția corpului, gesturile și mimica** relevă stăpânirea de sine a studentului;
- **privirea** trebuie îndreptată spre auditoriu, respectiv spre membrii comisiei de susținere a lucrării de disertație;
- **aparența fizică** îngrijită, corectă și decentă, scoate în evidență persoana studentului înainte ca acesta să fi luat cuvântul.
- **claritatea vorbirii** este una din condițiile principale pentru ca studentul să fie înțeles, la fel cum o importanță majoră o au intensitatea vocii, ritmul sau viteza vorbirii; un debit alert poate da

senzația de recitare, iar unul de tip lent poate induce neatenția auditoriului, pe când un ritm de tip moderat poate sugera caracterul reflexiv al vorbirii.

- **pauzele în vorbire** trebuie evitate, precum și expresii de genul: *ăăă, ei bine, adică, așa, deci, să zicem* etc., care pot stârni chiar și blocaje în comunicare.

VIII. Standarde privind integritatea academică

Conform prevederilor Codului Etic și de Deontologie Profesională al Universității „Lucian Blaga”, capitolul XIV.6 Onestitatea și Corectitudinea Intelectuală din Carta Universității, plagiatul în redactarea lucrării de disertație „se sancționează cu anularea examenului. În cazul în care plagiatul este total, persoana respectivă nu are drept de reînscrisere la examen” (p.108). Constituie plagiat, conform Cartei Universității „Lucian Blaga” (p. 107):

- compilația de fragmente din mai multe surse/autori, fără referințe clare la textele sursă;
- întrepătrunderea dintre fragmentele de texte furate și munca proprie;
- preluarea unui text fără referințe clare, cu modificarea unor expresii din text, și/sau inversarea unor paragrafe/propoziții/capitole;
- omiterea marcajelor clare de citare în text și a menționării lucrării sursă (carte, articol, referat, sursă web etc.) în bibliografia finală.

IX. Alte cerințe

Candidatul, la cererea comisiei, va face dovada colectării datelor brute (chestionare, fișe de observație, înregistrări etc.).

Orice trecere în revistă a legislației se va face în anexe.

Bibliografie:

- Antonesei, L. (coord.). (2009). *Ghid pentru cercetarea educației*. Iași: Editura Polirom.
- Bocoș, M. (2003). *Cercetarea pedagogică. Suporturi teoretice și metodologice*. Cluj-Napoca: Editura Casa Cărții de Știință.
- Chelcea, S. (2001). *Metodologia cercetării sociologice. Metode cantitative și calitative*. București: Editura Economică.
- Chelcea, S. (2005). *Cum să redactăm o lucrare de disertație, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane*. București: Editura Comunicare.ro.
- Crețu, D. (2016). *Metodologia cercetării educaționale*. Sibiu: Editura Universității „Lucian Blaga” Sibiu.
- Eco, U. (2000). *Cum se face o teză de disertație*. Constanța: Editura Pontica.
- Ferreol, G., Noel, F. (1998). *Metode și tehnici de exprimare scrisă și orală*. Iași: Editura Polirom.
- Gherghel, N. (1996). *Cum să scriem un articol științific*. București: Editura Științifică.
- Mara, El. L., Bologa, L., (2008). *Orientări metodologice în elaborarea lucrării de disertație*. Sibiu: Editura Universității „Lucian Blaga” Sibiu.
- Rădulescu, Șt., M. (2007). *Metodologia cercetării științifice. Elaborarea lucrărilor de disertație, masterat și doctorat*. București: Editura Didactică și Pedagogică.



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației
Facultatea de Științe Socio-Umane
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

-
- Roventța-Frumușani, D., (1994). *Introducere în teoria argumentării*. București: Editura Universității.
- Silverman, D. (2004). *Interpretarea datelor calitative. Metode de analiză a comunicării, textului și interacțiunii*, Iași: Editura Polirom.
- Șerbănescu, A., (2001). *Cum se scrie un text* (ediția a II-a). Iași: Editura Polirom.

Anexa 1

FIȘĂ DE EVALUARE A LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

Titlul lucrării:

Numele și prenumele candidatului:

Promoția:

Coordonator științific:

	Domenii de evaluare	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat
A	ASPECT GENERAL: organizare, stil și redactare	Respectarea structurii lucrării conform cerințelor Relația dintre cadrul teoretic și partea aplicativă Logică în organizarea și sistematizarea conținutului Stil științific și respectarea normelor de tehnoredactare	1	
B	CONȚINUTUL LUCRĂRII			
1	Introducere	Încadrarea temei în literatura de specialitate/domeniu Motivația privind alegerea temei lucrării Prezentarea structurii lucrării Perspectiva din care este investigată tema: obiectivele de cercetare și metodologia adoptată; Contribuția teoretică și/ sau practică a autorului	1	
2	Componenta teoretică	Prezentarea cadrului teoretic pentru tema abordată (definirea conceptelor utilizate, prezentarea teoriilor, modelelor din literatura de profil, necesare pentru fundamentarea cercetării) Prezentarea rezultatelor altor lucrări/cercetări științifice reprezentative pentru tema abordată	2	
3	Metodologia cercetării	Scop și obiective ale cercetării sau întrebări ale cercetării sau ipoteze Tipul cercetării Prezentarea metodelor și instrumentelor de cercetare Prezentarea eșantionului (subiecți și/sau conținut) Perioada de desfășurare a cercetării Elemente de etică a cercetării	1	
4	Rezultate	Prezentarea și analiza rezultatelor obținute prin raportare la obiectivele/întrebările/ ipotezele de cercetare Calitatea analizei și interpretării datelor	2	
5	Concluzii	Pertinența concluziilor, a recomandărilor Contribuții personale Limitele cercetării și posibilități viitoare de cercetare	1	
6	Bibliografie	Amploare, actualitate, relevanță Respectarea stilului APA de citare în text și în lista bibliografică	1	
C	RELAȚIA CU COORDONATORUL	Respectarea calendarului elaborării lucrării Interes, seriozitate, implicare din partea candidatului	1	
TOTAL PUNCTAJ			10	

Data

Semnătură coordonator

Anexa 2a (coperta)

**UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
SPECIALIZAREA
INTERVENȚII EDUCAȚIONALE ÎN ȘCOALA INCLUZIVĂ**

LUCRARE DE DISERTAȚIE

Coordonator științific:
[GRADUL DIDACTIC]

Absolvent:
(Nume și prenume).....

**Sibiu
anul**



ULBS

Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Ministerul Educației
Facultatea de Științe Socio-Umane
Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

Anexa 2b (pagina de titlu)

**UNIVERSITATEA „LUCIAN BLAGA” DIN SIBIU
FACULTATEA DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC
SPECIALIZAREA
INTERVENȚII EDUCAȚIONALE ÎN ȘCOALA INCLUZIVĂ**

[TITLUL LUCRĂRII]

**Coordonator științific:
GRADUL DIDACTIC Nume, prenume.....**

Absolvent:

.....

**Sibiu
anul**